

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета

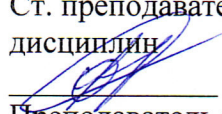
И.В. Петрова

« 24 » мая 2023 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Квалификация выпускника юрист
Форма обучения Очная/заочная
Год начала подготовки – 2023

Разработана
Ст. преподаватель кафедры частноправовых дисциплин

 О.Н. Стоякина

Преподаватель кафедры
социально-гуманитарных дисциплин

 З.А. Боташева

Рекомендована
на заседании кафедры частноправовых дисциплин

от « 22 » мая 2023 г.

протокол № 9

Зав. кафедрой

 И.В. Кулькина

Согласована

Зав. выпускающей кафедрой
частноправовых дисциплин

 И.В. Кулькина

Одобрена

на заседании учебно-методической
комиссии юридического факультета

от « 24 » мая 2023 г.

протокол № 9

Председатель УМК

 И.В. Петрова

Ставрополь, 2023 г.

Содержание

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля
Область применения программы
Цели и задачи профессионального модуля
Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля
 2. Результаты освоения профессионального модуля
 3. Структура и содержание профессионального модуля
Тематический план профессионального модуля
Содержание обучения по профессиональному модулю
 4. Условия реализации профессионального модуля
Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Информационное обеспечение обучения
Общие требования к организации образовательного процесса
Кадровое обеспечение образовательного процесса
 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)
 6. Особенности освоения профессионального модуля лицами с ограниченными возможностями здоровья
- Дополнения и изменения к рабочей программе

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.01. *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Цель и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь:

практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Количество часов на освоение профессионального модуля всего – 598 академических часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 454 часов, включая:
 - а) обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося**
 - очная форма обучения – 268 часов;
 - заочная форма обучения – 40 часов;
 - б) самостоятельной работы обучающегося**
 - очная форма обучения – 186 часов;
 - заочная форма обучения – 414 часов;
- учебной и производственной практики – 144 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**, в том числе профессиональными (ПК) и

общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Соответствие профессиональных компетенций (ПК) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения трудовым функциям (ТФ) и действиям по профессиональному стандарту «Специалист по организации назначения и выплаты пенсий», утвержденному Приказом Минтруда России № 785н от 28.10.2015 ОТФ: Установление пенсий и иных выплат.			
№	ПК по ФГОС	Трудовые функции (ТФ) по проф. стандарту	Трудовые действия по проф. стандарту
1	2	3	4
ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты			
1.	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	1. Проведение заблаговременной работы в отношении граждан, выходящих на пенсию. 2. Подготовка проектов решений об установлении пенсии и других выплат.	1. Проверка соответствия данных о пенсионных правах граждан, имеющих в распоряжении территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования РФ (СФР), с данными, содержащимися в представленных документах. 2. Определение в соответствии с законодательством на основании представленных документов наличия либо отсутствия у гражданина права на пенсию.
2.	ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	1. Прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для выплаты пенсий и других выплат.	1. Прием и консультирование граждан по вопросам установления и выплаты пенсий и иных выплат
3.	ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	1. Проведение заблаговременной работы в отношении граждан, выходящих на пенсию. 2. Прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для выплаты пенсий и других выплат.	1. Оценка представленных документов о пенсионных правах граждан. 2. Оценка правильности оформления представленных документов. 3. Проверка полноты содержащихся в представленных документах сведений и их соответствия сведениям индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования. 4. Прием документов для выплаты сумм пенсии, полученных пенсионером в связи со смертью. 5. Прием и оценка документов, представленных на выплату социального пособия на погребение.
		1. Рассмотрение заявлений и соответствующих документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных выплат.	1. Прием комплекта документов и управление процессом по электронному выплатному делу (макету выплатного дела) в программном комплексе. 2. Оценка на полноту комплекта документов. 3. Оценка документов, подтверждающих стаж на

		<p>1. Проведение заблаговременной работы в отношении граждан, выходящих на пенсию.</p>	<p>соответствующих видах работ.</p> <p>1. Оказание учреждениям, организациям и гражданам методической помощи в оформлении и истребовании документов для назначения и перерасчета пенсий.</p>
<p>4. ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>		<p>1. Проведение заблаговременной работы в отношении граждан, выходящих на пенсию.</p>	<p>1. Формирование наблюдательных дел работодателей, имеющих рабочие места, профессии и должности, работа в которых дает право на досрочное пенсионное обеспечение.</p> <p>2. Формирование макета электронного выплатного дела путем загрузки электронных образов документов, необходимых для назначения пенсии, в программно-технический комплекс.</p>
<p>5. ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>		<p>2. Прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных выплат.</p> <p>3. Рассмотрение заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных выплат.</p> <p>4. Подготовка проектов решений об установлении пенсии и иных выплат.</p>	<p>1. Создание электронных образцов документов.</p> <p>2. Хранение комплектов документов на бумажных носителях в период ожидания дополнительных документов, необходимых для установления пенсии.</p> <p>1. Ввод информации в программно-технический комплекс, заверение электронной подписью произведенных действий на соответствующем этапе в программно-техническом комплексе и формирование.</p> <p>1. Дополнение электронного выплатного дела (макета электронного выплатного дела) документами, поступившими территориальный орган.</p> <p>2. Дополнение электронного выплатного дела (макета электронного выплатного дела) выпиской из индивидуального лицевого счета застрахованного лица с сохранением подлинной электронной подписи.</p> <p>3. Дополнение электронного выплатного дела (макета электронного выплатного дела) сведениями о расчете размера пенсии, проектом решения территориального органа ПФР.</p>

6.	ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	1. Прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных выплат. 2. Работа с жалобами гражданина по вопросам установления и выплаты пенсии и иных выплат.	1. Разъяснение гражданину (уполномоченному, и законному представителю) его прав и обязанностей. 2. Работа с жалобами гражданина по вопросам установления и выплаты пенсии и иных выплат.
	Соответствие профессиональных компетенций по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения трудовым функциям и действиям по профессиональному стандарту «Специалист по организации и установлению выплат социального характера», утвержденному Приказом Минтруда России № 787/н от 28.10.2015 ОТФ: Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера.		
№	ПК по ФГОС	Трудовые функции (ТФ) по проф. стандарту	Трудовые действия по проф. стандарту
1	2	3	4
	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.		
1.	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	-	-
2.	ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	-	-
3.	ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	1. Прием, регистрация заявлений и документов.	1. Всесторонняя оценка достоверности представленных документов.
4.	ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	-	-
5.	ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	2. Прием, регистрация заявлений и документов.	3. Создание электронных копий документов и формирование макетов дел или деформирование существующих дел лиц, имеющих право на выплаты социального характера

6.	ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	4. Выдача документов по выплатам социального характера.	5. Предоставление информации по существу вопроса в пределах своей компетенции.
----	---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)		Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)										Практика				Промежуточная аттестация	
		ОФО	ЗФО	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (курсов)					Самостоятельная работа обучающегося					Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов		ОФО	ЗФО	
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО		ЗФО				
																ОФО			ЗФО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1.1-1.6.	Раздел 1. Реализация прав граждан в сфере социального обеспечения	334	334	184	22	68	12	6	6	2	150	306	80	80	-	-	-	-	
1.1-1.6.	Раздел 2. Реализация психологического обеспечения социально-правовой деятельности	120	120	84	10	42	6	-	-	-	36	108	-	-	*	*	*	-	
1.2., 1.5, 2.2	Учебная практика, часов	36	36												36	36			
2.1-2.3.	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108	108														108	108	
	Консультация																		
	Промежуточная аттестация	-	6																
	Экзамен квалификационный по профессиональному модулю																		
	Всего:	598	598	268	32	110	18	6	2	186	414	80	80	80	36	36	108	108	

Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов		Уровень освоения
		ОФО	ЗФО	
1	2	3	4	4
Раздел ПМ 01 Реализация прав граждан в сфере социального обеспечения		598	598	
МДК 01.01. Право социального обеспечения		334	334	
	3 семестр	154		
	Содержание	6	-	
Тема 1.1. Понятие социального обеспечения, его функции, современное состояние и формы	1. Соотношение социальной защиты и социального обеспечения.	4	-	1
	2. Понятие и виды социального обеспечения. Функции социального обеспечения.			1
	3. История становления института социального обеспечения в РФ и за рубежом.			1
Семинар	1 Понятие социального обеспечения	2	-	
	2 Функции социального обеспечения			
	3 Состояние и формы социального обеспечения			
Тема 1.2. Предмет, метод, система, принципы права социального обеспечения	Содержание	6	2	
	1. Понятие, сущность и значение права социального обеспечения, его признаки. Отличие социального страхования от социального обеспечения	4	2	1
	2. Организационно – правовые формы и виды социального обеспечения.			1
	3. Ответственные отношения, составляющие предмет права социального обеспечения.			1
	4. Признаки метода права социального обеспечения.			1
5. Система права социального обеспечения.			1	
Семинар	1 Предмет социального обеспечения	2	-	
	2 Метод социального обеспечения			
	3 Система социального обеспечения			
	4 Принципы социального обеспечения			
Тема 1.3. Источники права социального обеспечения	Содержание	6	2	
	1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация.	4		2
	2. Общая характеристика основных источников права социального обеспечения.			2
	3. Региональные, муниципальные, локальные акты и акты социального партнерства как источники права социального обеспечения.			2
	Семинар	2	2	
	1 Конституция как источник социального обеспечения			
2 Классификация источников социального обеспечения				
Тема 1.4. История развития законодательства о социальном обеспечении	Содержание	6	-	
	1. Становление системы социального обеспечения в дореволюционной России.	4	-	1
	2. Зарождение законодательства о социальном обеспечении в конце XVIII-XIX столетия.			1
	3. Социальное обеспечение в период существования советского государства.			1
	Семинар	2	-	
				12

	2 Современное развитие социального обеспечения		
Тема 1.5. Правоотношения по социальному обеспечению	Содержание	8	2
1.	Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению.	4	2
2.	Субъекты правоотношений по социальному обеспечению.		1
3.	Объекты правоотношений по социальному обеспечению и юридические основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.		1
4.	Соотношение правоотношений и норм права социального обеспечения.		1
5.	Содержание правоотношений по социальному обеспечению.		1
Семинар		4	-
1	Понятие правоотношения по социальному обеспечению		
2	Классификация правоотношений по социальному обеспечению		
Содержание		10	-
1.	Правовые основы финансирования социального обеспечения.	6	-
2.	Фонд пенсионного и социального страхования РФ		1
3.	Федеральный фонд и территориальные фонды обязательного медицинского страхования.		1
Семинар		4	-
1	Понятие финансирования		
2	Финансируемые фонды в социальном обеспечении		
Содержание		14	4
1.	Понятие и виды трудового стажа.	8	2
2.	Общий трудовой стаж.		1
3.	Страховой стаж.		2
4.	Специальный трудовой стаж (выслуга лет)		2
5.	Непрерывный трудовой стаж.		2
6.	Порядок подтверждения страхового стажа.		2
Семинар		6	2
1	Понятие трудового стажа		
2	Виды трудового стажа		
3	Особенности видов трудового стажа		
Содержание		12	2
1.	Понятие и виды пенсий.	8	2
2.	Правовое регулирование государственного пенсионного страхования.		1
3	Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.		2
4	Негосударственные пенсионные фонды.		1
Семинар		4	-
1	Понятие системы пенсионного обеспечения		
2	Особенности системы пенсионного обеспечения		
Содержание		12	2
Тема 1.9. Пенсии по старости			

	1	Понятие пенсии по старости.	6	-	1
	2	Структура и размер страховой пенсии по старости, оценка ранее приобретенных пенсионных прав.			2
	3	Пенсии по старости на общих основаниях.			2
	4	Досрочные пенсии по старости.			2
	5	Государственная пенсия по старости гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия.			2
	Семинар				
	1	Понятие пенсий по старости	6	2	
	2	Нормативные акты, регулирующие пенсионное обеспечение по старости			
	3	Круг лиц, имеющих право на пенсии по старости			
	4	Отличие пенсий по старости на общих основаниях от досрочных пенсий по старости			
	5	Круг лиц, имеющих право на досрочную пенсию по старости			
	6	Структура и размер пенсий по старости			
				180	
				4 семестр	
	Тема 1.10. Пенсии за выслугу лет				
	Содержание				
	1	Понятие пенсий за выслугу лет и их правовое регулирование.	10	-	1
	2	Категории служащих, которым назначается пенсия за выслугу лет.	6	-	2
	3	Условия назначения пенсий за выслугу лет и ежемесячного пожизненного содержания. Размеры пенсий за выслугу лет.			2
	4	Выплата пенсий за выслугу лет работающим пенсионерам.			2
	5	Выплата и размер пенсий за выслугу лет федеральным государственным служащим, военнослужащим и другим категориям граждан, получавшим пенсию за выслугу лет после вступления в силу Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в РФ».			2
	Семинар				
	1	Понятие пенсий за выслугу лет	4	-	
	2	Нормативные акты, регулирующие пенсионное обеспечение за выслугу лет			
	3	Условия возникновения права на пенсию за выслугу лет федеральным и государственным служащим			
	4	Особенности пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним категориям			
	5	Размер пенсии за выслугу лет			
	Тема 1.11. Страховая пенсия по инвалидности				
	Содержание				
	1	Понятие пенсий по инвалидности и их виды по действующему законодательству.	10	2	2
	2	Пенсии по инвалидности по государственному пенсионному обеспечению.	6	2	2
	3	Условия назначения пенсии по инвалидности военнослужащим. Условия назначения пенсии по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф.			2
	4	Размеры пенсий по инвалидности по государственному пенсионному обеспечению. Граждане, имеющие право на страховую пенсию по инвалидности, условия ее			2

	назначения.				
5	Размеры страховой пенсии по инвалидности.				2
Практические занятия					
1	Понятие страховой пенсии по инвалидности;				
2	Нормативные акты, регулирующие пенсионное обеспечение по инвалидности				
3	Условия назначения страховой пенсии по инвалидности				
4	Структура и размер страховой пенсии по инвалидности				
Тема 1.12. Пенсия по случаю потери кормильца					
1	Понятие пенсии по случаю потери кормильца.			2	1
2	Структура и размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.				2
3	Пенсии по случаю потери кормильца по государственному пенсионному обеспечению; пенсия по случаю потери кормильца членам семей военнослужащих; пенсия по случаю потери кормильца членам семей граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф.				2
Практическое занятие					
1	Понятие пенсии по случаю потери кормильца;			4	2
2	Нормативные акты, регулирующие пенсионное обеспечение по случаю потери кормильца				
3	Круг и условия, при которых назначается пенсия по случаю потери кормильца				
4	Структура и размеры пенсии по случаю потери кормильца				
Тема 1.13. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан, социальные пенсии					
1	Пожизненное ежемесячное содержание судей.			10	-
2	Дополнительное обеспечение для депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации			6	-
3	Дополнительное материальное обеспечение за выдающиеся достижения и особые заслуги перед РФ				2
4	Категории граждан, приравненные к военнослужащим, и их семьи.				2
5	Понятие социальной пенсии. Размер социальной пенсии.				2
Семинар					
1	Пожизненное ежемесячное содержание судей;			4	-
2	Дополнительное обеспечение для депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации				
3	Дополнительное материальное обеспечение за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией				
4	Категории граждан, приравненные к военнослужащим, и их семьи				
5	Понятие социальной пенсии				
Тема 1.14. Назначение, перерасчет, индексация, выплаты и доставка пенсий. Ответственность за					
1	Порядок обращения за пенсией.			10	-
2	Порядок исчисления пенсий и его правовое регулирование.			8	-
3	Исчисление пенсий по государственному пенсионному обеспечению.				3

достоверность документов	4	Способы исчисления пенсий по государственному обеспечению.				3
	Семинар					
	1	Особенности процедуры обращения за пенсией военнослужащих и их семей;			-	
	2	Особенности процедуры обращения за пенсией федеральных государственных гражданских служащих				
	3	Назначение пенсий. Особенности назначения пенсий для отдельных категорий граждан				
4	Выплата пенсий					
5	Удержание из страховых пенсий					
Тема 1.15. Возмещение ущерба в порядке обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	Содержание					
	1	Принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве.		4	-	1
	2	Круг лиц, имеющих право на возмещение вреда.				2
	3	Виды страхового возмещения.				2
	4	Порядок освидетельствования и переосвидетельствования, застрахованного учреждением медико-социальной экспертизы.				2
Тема 1.16. Пособия, компенсационные выплаты, по системе социального обеспечения	Семинар					
	1	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;		4	-	
	2	Субъекты правоотношений по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве				
	3	Несчастный случай на производстве				
	4	Профессиональное заболевание				
5	Профессиональная трудоспособность и степень утраты профессиональной трудоспособности;					
Тема 1.17. Охрана здоровья	Содержание					
	1	Понятие пособий по социальному обеспечению.		10	4	
	2	Понятие пособия по временной нетрудоспособности.		6	2	2
	3	Лица, имеющие право на получение пособия по временной нетрудоспособности.				2
	4	Продолжительность выдачи пособия по временной нетрудоспособности.				2
	5	Особые и предельные сроки выдачи пособия по временной нетрудоспособности.				2
6	Продолжительность выдачи отдельных видов пособий по временной нетрудоспособности.				2	
Тема 1.17. Охрана здоровья	Практическое занятие					
	1	Пособие в праве социального обеспечения.		4	2	
	2	Основания для классификации пособий.				
	3	Порядок определения размеров пособий.				
	4	Пособия, определяемые исходя из заработка получателя.				
	5	Виды пособий по их целевому назначению.				
6	Виды пособий, относящиеся к числу единовременных и периодических.					
Содержание			10	-		

граждан, медицинская и лекарственная помощь.	1	Понятие охраны здоровья граждан.	6	-	1
	2	Права граждан в области охраны здоровья.			1
	3	Понятие медицинского страхования и его виды; субъекты обязательного медицинского страхования, их права и обязанности			1
	4	Порядок заключения договора обязательного медицинского страхования и его существенные условия.			1
	5	Виды медицинской и медико-социальной помощи.			2
	6	Лекарственная помощь.			2
	7	Санаторно-курортное лечение.			2
	Семинар		4	-	
	1	Охрана здоровья и основные принципы охраны здоровья граждан в РФ.			
	2	Медико-социальная помощь, и ее виды.			
	3	Порядок осуществления медицинского страхования граждан.			
	4	Субъекты правоотношений по обязательному государственному медицинскому страхованию, их правовой статус.			
	5	Виды медико-социальной помощи в соответствии с Основами законодательства РФ об охране здоровья граждан.			
	6	Лекарственные средства и лекарственные препараты.			
Тема 1.18.	Социальное		10	2	
обслуживание	1	Социальное обслуживание населения: понятие и принципы.	6	-	3
	2	Понятие социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.			3
	3	Основные формы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.			3
	4	Социальное обслуживание детей и подростков.			3
	Семинар		2	2	
	2	Социальная служба.			3
	3	Круг лиц, имеющих право на предоставление социального обслуживания.			3
	4	Виды социального обслуживания.			3
	5	Учреждения социального обслуживания.			3
	6	Порядок обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;			3
	Практическое занятие		2		
	1	Порядок осуществления социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому.			
Тема 1.19.	Социальное		10	-	
льготы по системе социального обеспечения	1	Нормативные акты, регламентирующие льготы в системе социального обеспечения.	4	-	3
	2	Понятие и дифференциация льгот в праве социального обеспечения.			3
	3	Льготы для многодетных семей.			3
	4	Льготы для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.			3
	5	Льготы для Героев и полных кавалеров ордена Славы.			3
	Семинар		6	-	
	1	Льготы, виды льгот, предусмотренных законодательством.			

	2	Основания предоставления социальных льгот.		-	
	3	Льготы материального и нематериального характера.			
	4	Льготы многодетным семьям.			
	4	Льготы, предоставляемые членам семей Героев и полных кавалеров ордена Славы.			
	5	Льготы для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.			
	6	Дифференциация объема и видов льгот для Героев и полных кавалеров ордена Славы, не получающих ежемесячную денежную выплату.			
		Содержание	6	-	
Тема 1.20. Международное правовое регулирование социального обеспечения	1	Международные правовые акты общего характера.	4	-	2
	2	Международные правовые акты по отдельным видам социального обеспечения, в том числе, медицинское обслуживание и пособие по болезни, пособия по старости, инвалидности и по случаю потери кормильца, пособия в связи с производственной травмой и профессиональным заболеванием, пособия по безработице, пособие по беременности и родам.			2
		Семинар	2	-	
	1	Международно-правовое регулирование социального обеспечения.			
	2	Компетенция МОГ.			
	3	Соотношение международно-правового и внутригосударственного регулирования социального обеспечения.			
	4	Влияние норм МОГ на национальное законодательство и социальную политику государств – членов.			
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.01			150	306	

<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, нормативных правовых актов (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем), работа с тестами, решение практических заданий, подготовка рефератов (докладов) (темы прилагаются к фонду оценочных средств по модулю ПМ.01), работа над курсовой работой.</p> <p>Примерная тематика курсовых работ по МДК.01.01 Право социального обеспечения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Источники права социального обеспечения. 2. Понятие и виды трудового стажа. 3. Особенности исчисления трудового стажа. Страховой стаж. 4. Общая характеристика инвалидности, правовой режим инвалидности. 5. Законодательное регулирование пенсии. 6. Пенсия по старости. 7. Пенсия по инвалидности. 8. Пенсия по случаю потери кормильца. 9. Пенсия за выслугу лет. 10. Пенсии федеральных государственных служащих. 11. Пенсии военнослужащих, приравненных к ним лиц и членам их семей. 12. Социальная пенсия. 13. Понятие и виды социальных пособий. 14. Льготы в праве социального обслуживания. 		
--	--	--

<p>15. Социальная помощь. 16. Понятие социального обеспечения, его функции, современное состояние и формы. 17. Предмет, метод, система, принципы права социального обеспечения. 18. Система пенсионного обеспечения. 19. Возмещение ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 20. Охрана здоровья граждан, медицинская и лекарственная помощь.</p> <p><i>Требования к структуре, содержанию и оформлению курсовых работ определяются Положением о курсовых работах (СМКП 38-05) и Методическими указаниями по выполнению курсовых работ по дисциплине.</i></p>			
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе</p>	6	2	
<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обзор нормативно-законодательной базы 2. Договор обязательного медицинского страхования. 3. Федеральная базовая программа обязательного медицинского страхования. 4. Понятие социального обеспечения. 5. Понятие социальной защиты и его соотношение с понятием социального обеспечения. Виды и формы социального обеспечения. 6. Функции социального обеспечения. 7. Обязательное социальное страхование как форма социального обеспечения: общая характеристика. 8. Обязательное пенсионное страхование как вид обязательного социального страхования. 9. Пенсионная система России на современном этапе. 10. Основные правила определения размеров пенсий по Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». 11. Понятие пенсии. Критерии классификации пенсий на виды. Виды пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий. 12. Понятие пенсии по старости. Общие условия назначения пенсии по старости. Размер пенсии по старости по Федеральному закону «О страховых пенсиях». <p>Права и обязанности субъектов обязательного социального страхования.</p> <ol style="list-style-type: none"> 13. Условия назначения накопительной пенсии. 14. Пенсия по старости по Закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». 15. Понятие пенсии за выслугу лет. Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией. <p>Виды самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение домашних заданий. 2. Внеаудиторная работа с источниками информации с целью подбора дидактического материала. 3. Индивидуальные задания. 4. Изучение схем и составление конспекта. 5. Индивидуальное проектное задание. 6. Подготовка к занятиям с использованием конспекта лекций и различных источников. 7. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 8. Подготовка творческих работ (презентаций). 9. Проработка конспекта лекции, учебной литературы и Интернет-источников. 			

<p>10. Подготовка к практическим занятиям. 11. Поиск в пространстве Internet и реферирование информации по сетевым архитектурам, стекам коммуникационных протоколов, сетевым технологиям локальных сетей. 12. Самостоятельное освоение дополнительных тем, углубляющих разделы курса. 13. Самостоятельная работа с источниками информации (подготовка конспекта). 14. Систематическая подготовка к практическим занятиям с использованием конспекта, учебных пособий, составленных преподавателями. 15. Теоретическая подготовка к выполнению практических заданий по основным разделам курса в рамках практических занятий.</p>			-	4	
<p>Аттестация</p>				4	
			ОФО	ЗФО	
<p>Раздел 2. Реализация психологического обеспечения социально-правовой деятельности</p>			120	120	
<p>МДК 01.02. Психология социально-правовой деятельности</p>			84	10	
<p>Тема 2.1. Психология как наука</p>			4	2	
			1	2	1
			2	2	1
			3		1

Тема 2.3. Психические познавательные процессы. Внимание. Память.	6	В чем заключается взаимосвязь ощущения и восприятия?			
	7	Феномен иллюзии восприятия.			
	8	В чем проявляются индивидуальные различия в восприятии?	8	-	
	Содержание				
	1	Понятие внимания.	4	-	1
	2	Свойства внимания.			1
	3	Виды и функции внимания.			1
	4	Развитие внимания.			1
5	Общая характеристика памяти.			1	
6	Свойства и виды памяти.			1	
7	Процессы памяти.			1	
8	Возрастные и индивидуальные особенности памяти.			1	
Тема 2.4. Психические познавательные процессы. Мышление и речь. Воображение.	Практические занятия		4	-	
	1	Дайте характеристику внимания как психического явления.			
	2	Назовите факторы, ослабляющие внимание.			
	3	Охарактеризуйте основные свойства внимания.			
	4	Дайте характеристику памяти как психического явления.			
	5	Какие вы знаете виды памяти?			
	6	Охарактеризуйте основные свойства памяти.			
	7	Охарактеризуйте процессы воспроизведения и узнавания.			
8	Что вы знаете о произвольном и произвольном воспроизведении?				
Содержание					
1	Мышление и его формирование.	8	-	1	
2	Типология мышления. Формы мышления.	4	-	1	
3	Виды мышления.			1	
4	Психологическое характеристика речи.			1	
5	Речевое мышление.			1	
6	Сущность воображения. Виды воображения.			1	
7	Функции воображения, его развитие.			1	
Практические занятия					
1	Понятия мышление и речь. В чем выражается их взаимосвязь?	4	-	2	
2	Охарактеризуйте основные типы мышления.				
3	Дайте характеристику индивидуальным особенностям мышления.				
4	Расскажите о формах и операциях мышления.				
5	Расскажите о способах развития мышления и активизации мыслительных действий.				
6	Что общего и различного в образах репродуктивного и продуктивного воображения?				

	7	Охарактеризуйте каждый вид воображения, приведите примеры, покажите их значимость в практической деятельности человека.				
Тема 2.5. Психология личности	Содержание					
	1	Личность как предмет психологического исследования.	8	-	2	
	2	Соотношение и область использования понятий «человек», «индивид», «личность», «субъект», «индивидуальность».	4	-	2	
	3	Психология развития личности.			2	
	4	Категория возраста и пола.			2	
	5	Психологический анализ возрастных этапов развития.			2	
	6	Ценностные ориентации.			2	
	7	Выбор жизненного пути и планирование.			2	
		Практические занятия				
	1	Структура личности.	4	-		
	2	Степени самооценки личности.				
	3	«Я-концепция».				
4	Периодизация развития личности.					
5	Роль наследственности и среды в развитии личности.					
	Содержание					
1	Темперамент как динамическая сторона поведения.	8	2	2		
2	Свойства темперамента: сила и уравновешенность нервной системы, реактивность, активность, сензитивность, пластичность, темп реакции, эмоциональная возбудимость, экстраверсия-интроверсия.	4	-	2		
3	Характер как совокупность устойчивых индивидуальных особенностей личности.			2		
4	Типология характеров.			2		
5	Их сравнительная характеристика: внешний облик, манера держаться, двигаться; особенности речи, общения; поступки и действия.			2		
	Практические занятия					
1	Типология темпераментов, их психологическая характеристика.	4	2			
2	Роль темперамента в деятельности человека.					
3	«Маскировка» темперамента возрастом, мотивами, характером.					
4	Понятие об акцентуации.					
5	Различные типы акцентуации.					
6	Патологические отклонения от нормы.					
7	Формирование характера.					
	Содержание					
1	Понятие общения.	12	2	1		
2	Функции общения, его содержание и цели.	6	2	1		
3	Виды общения: деловое, ролевое, личностно-ориентированное.			1		
4	Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная.			1		
5	Общение как взаимодействие.			2		

	6	Позиции родителя, ребенка, взрослого.				2		
	7	Восприятие и понимание людьми друг друга в общении.				2		
	8	Межличностные отношения.				2		
	9	Симпатия, любовь, дружба, одиночество.				2		
	10	Способы воздействия индивидов друг на друга в процессе общения: убеждение, внушение подражание, заражение, принуждение.				2		
	11	Конфликты. Пути их разрешения.				2		
	Практические занятия					6	-	
	1	Общение как обмен информацией.						
	2	Коммуникативные барьеры.						
	3	Коммуникатор, реципиент.						
	4	Техника и приемы общения.						
5	Вербальные и невербальные средства общения.							
6	Механизмы общения: стереотипизация, аттракция, идентификация, рефлексия, каузальная атрибуция, эмпатия.							
Содержание		4	-					
Тема 2.8. Структура и сущность публичного выступления								
1	Понятие публичного выступления.	2	-		1			
2	Виды публичных выступлений.				1			
3	Этапы публичного выступления.				1			
4	Требования к публичным выступлениям.				2			
5	Правила подготовки и основные приемы.				2			
6	Составление и использование плана.				2			
7	Начало и окончание выступления перед аудиторией.				2			
Практические занятия		2	-					
1	Важность публичного выступления.							
2	Возможные ошибки.							
3	Психология выступлений перед людьми.							
4	Информационное выступление, его основные особенности.							
5	Убеждающее выступление, его основные особенности.							
6	Искусство речевой аргументации позиций.							
Содержание		8	2					
Тема 2.9. Психологические особенности людей пожилого возраста								
1	Психологические особенности старения.	4	-		2			
2	Возрастные периодизации.				2			
3	Геронтопсихология.				2			
4	Особенности функционирования личности в период старости.				2			
Практические занятия		4	2					
1	Особенности физиологии старения.							
2	Особенности познавательной сферы.							
3	Эмоционально-личностные особенности в старости.							
4	Особенности социального взаимодействия.							

	5	Кризисы старости.				
Тема 2.10. Психология инвалидности	Содержание					
	1	Понятие «инвалидность» и «инвалид».	4		8	2
	2	Отношение общества к инвалидам в различные исторические периоды.				2
	3	Современные подходы к изучению и решению проблем людей с ограниченными возможностями.				2
	4	Основные социально-психологические проблемы инвалидов.				2
	5	Социальная реабилитация и ее значение для интеграции инвалидов в общество.				2
	6	Социально-психологическая реабилитация.				2
	Практические занятия					
	1	Основные социально-психологические проблемы инвалидов.	4		4	2
	2	Психологические особенности личности инвалидов.				
	3	Посттравматическое стрессовое расстройство в результате инвалидности.				
4	Понятие адаптации. Адаптация инвалидов.					
5	Влияние психологических особенностей личности на адаптацию.					
Тема 2.11. Профессиональная этика юриста	Содержание					
	1	Этика и психология профессиональной деятельности.	4		8	2
	2	Деонтология профессиональной деятельности.				2
	3	Принципы юридической этики.				2
	4	Структура профессиональной этики юриста.				2
Практические занятия						
1	Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура.	4		4		
2	Соотношение этики и морали.					
3	Понятие, структура и функции правосознания.					
Аттестация						2
					36	108
<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем), работа с тестами, решение практических заданий, подготовка рефератов (докладов) (темы прилагаются к комплекту оценочных материалов по модулю ПМ.01).</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные различия в восприятии. 2. Приемы рационального заучивания. 3. Индивидуальные особенности мышления. 4. Воображение и творчество. 5. Способы активизации мышления. 6. Роль внутренней речи в регуляции поведения человека. 7. Связь процесса воображения с другими познавательными процессами. 8. Современные взаимодополняющие и альтернативные теории личности. 9. Личность – особый социально-психологический тип. 10. Психические черты и особенности индивидуальности. 						

<p>11. Типологические исследования личности. 12. Проблема органической и средовой обусловленности психического и поведенческого развития человека. 13. Влияние обучения и воспитания на развитие личности. 14. Соотношение задатков и способностей. 15. Психология людей пожилого возраста. 16. Возрастные изменения, влияющие на психологию пожилых. 17. Изменения познавательной сферы личности в пожилом и старческом возрасте. 18. Характер в старости. Правила построения взаимодействия с пожилыми и старыми людьми. 19. Прогнозирование индивидуальной успешности профессиональной деятельности юриста. 20. Понятие профессиональной надежности. 21. Виды мер психологической поддержки людей, по состоянию здоровья нуждающихся в психологической помощи.</p>		
<p>Учебная практика. ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование статистики по всем или отдельным направлениям деятельности учреждения (организации); - обобщение практики договорной и иной работы в учреждении (организации); - анализ локальных актов учреждения (организации) на предмет их соответствия действующему законодательству; - изучение правоприменительной практики по направлениям работы организации (учреждения); - частичное выполнение должностных обязанностей другого работника; изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения 	36	
<p>Производственная практика (по профилю специальности). ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сферепенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	108	
<p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с профессиональной документацией; - оказание консультативной помощи; - выявление основных проблем семей и детей с ограниченными возможностями; - подбор документов для предоставления льгот и пособий; - патронаж при госпитализации лиц пожилого возраста и инвалидов; - выявление основных проблем семей и детей с ограниченными возможностями; - социально-бытовое обслуживание лиц пожилого возраста и инвалидов; - содействие лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг. 		
<p>Общий объем, час</p>	598	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Практическая подготовка обучающихся при реализации междисциплинарных курсов
Право социального обеспечения (МДК.01.01)

№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
Тема 1.11	ПР	Определение размера пенсии по инвалидности (по условиям ситуационных задач), используя компьютерные программы для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат	4	-
Тема 1.12	ПР	Тренинг: определение порядка назначения пенсии по случаю потери кормильца и размера пенсии (по условиям ситуационных задач).	4	2
Тема 1.18	ПР	Тренинг: составление и оформление договора о стационарном обслуживании (по условиям ситуационных задач).	2	-

Практическая подготовка обучающихся при реализации практики

Вид практики	Виды работ на практике	Количество часов	Место организационной практической подготовки
Производственная практика (по профилю специальности)	Анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан с целью выполнения установленных видов работ учебной практики: анализ локальных нормативных актов, регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан.	94	отделение ПФР по Ставропольскому краю (территориальные подразделения) ГБУСО «Краевой ЦСОН»

	<p>Анализ учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан в отделение ПФР по Ставропольскому краю (территориальные подразделения) и социальных обращений в ГБУСО «Краевой ЦСОН».</p>		
	<p>Установление оснований назначения пенсий: Анализ НПА по определению права, размера и сроков назначения трудовых (страховых) пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала. Определение права и подтверждения всех видов (страхового) стажа. Содержательное описание, понятие и его значение. Документы, устанавливающие трудовой (страховой) стаж. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан РФ: пожизненное содержание судей; материальное обеспечение Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий; дополнительное ежемесячное материальное обеспечение граждан РФ за выдающиеся достижения и особые заслуги перед РФ. Определение пенсий военнослужащим и членам их семей. Пенсии по ФЗ «О страховых пенсиях», определение вида пенсии. Установление оснований назначения пособий. Установление оснований назначения компенсаций. Определение сроков назначения пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат. Ознакомление с методикой расчёта пенсий, пособий, компенсаций.</p>		
	<p>Анализ методов по формированию пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и хранения. Классификация пособий, других социальных выплат и их хранения.</p>		
	<p>Знакомство с компьютерными программами назначения</p>		

	пенсий и пособий, социальных выплат и использованием компьютерных программ в практической деятельности социальных служб.		
	<p>Анализ правового регулирования социального обслуживания населения в РФ на основании ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».</p> <p>Анализ правового регулирования социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>Анализ правового регулирования социального обслуживания детей.</p> <p>Процедура оказания государственной социальной помощи малоимущим лицам.</p> <p>Материальное бытовое обслуживание инвалидов и лиц, не имеющих средств к существованию. Определение условий оказания социальной помощи. Изучение условий предоставления социального обслуживания. Ознакомление с формами социального обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальное обслуживание на дому; - полустационарная форма предоставления социальных услуг; - стационарная форма предоставления социальных услуг. 		
	<p>Анализ изменений в области пенсионного обеспечения (с 2015 по 2021гг.).</p> <p>Анализ Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».</p> <p>Виды государственной социальной помощи.</p> <p>Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.</p>		
	<p>Определение этики взаимоотношений с клиентами. Стандарты поведения в организации: лояльность, ответственность, конфиденциальность, порядочность, честность.</p> <p>Профессиональные требования к социальному работнику.</p> <p>Личностные черты социального работника.</p> <p>Этические аспекты, принципы социальной работы.</p>		

	Составление или ознакомление с Кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации. Анализ организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения.		
--	---	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации **МДК.01.01 Право социального обеспечения** требуется следующее материально-техническое обеспечение:

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

– для проведения лекций - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;

– для проведения практических занятий - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;

– для организации практической подготовки - помещение для самостоятельной работы с персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет;

– для самостоятельной работы - библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

– для выполнения курсовой работы – помещение для самостоятельной работы с персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет;

– для проведения групповых консультаций - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;

– для проведения промежуточной аттестации - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;

Для реализации МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности требуется следующее материально-техническое обеспечение:

– для проведения лекций - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;

– для проведения семинаров - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;

– для самостоятельной работы - библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

– для проведения групповых консультаций - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;

– для проведения промежуточной аттестации - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.

Для проведения **экзамена квалификационного** - помещение для самостоятельной работы с персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет.

Реализация профессионального модуля предполагает **учебную и производственную практику (по профилю специальности)**.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводится в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности, опираясь на знания, умения студентов по ранее изученным общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам модуля, в профильных организациях в соответствии с заключенными договорами. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

МДК.01.01 Право социального обеспечения

8.1. Основная литература:

1. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения: учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13207-6. — URL:

<https://urait.ru/bcode/449403>

2. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15799-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509769>.
3. Право социального обеспечения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.]; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12577-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/452184>

Дополнительная литература:

1. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13624-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477005>
2. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09550-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516734>
3. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13862-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513520>.
4. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13067-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518840>.

Нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ (с изм. и доп.) «О государственной социальной помощи» // [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (с изм. и доп.) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ (с изм. и доп.) «О страховых пенсиях» // [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ (с изм. и доп.) «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» // [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. Федеральный закон от 28.12.2017 № 418-ФЗ (с изм. и доп.) «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей» // [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. «КонсультантПлюс».
7. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ (с изм. и доп.) «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» // [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
8. «КонсультантПлюс».
9. Постановление Правительства РФ от 14.02.2017 № 181 (с изм. и доп.) «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения» (вместе

с «Положением о Единой государственной информационной системе социального обеспечения», «Порядком предоставления информации в Единую государственную информационную систему социального обеспечения») // [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Периодические издания:

1. Охрана труда и пожарная безопасность (журнал). – М.: Издательство: МедиаПро. ISSN: 2227-8397 Доступный архив: 2015-2019 - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/41722.html>
2. Актуальные проблемы российского права (журнал). – Москва: Издательство: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). ISSN: 1994-1471 Доступный архив: 2012-2016, 2020-2023. –Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/19063.html>.
3. Вестник Самарского Юридического института (журнал). – М.: Издательство: Самарский юридический институт ФЦИН России. ISSN: 2307-6852. Доступный архив: 2014-2022. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/wide-search?submitted=1&insubscribe=0&title=Вестник+Самарского+Юридического+института>.
4. Журнал Российского права (журнал). – Москва: Издательство: Юридическое издательство Норма. ISSN: 1605-6590. Доступный архив: 1997-2023. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=edccd7c0-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c>.

МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности

Основная литература:

1. Серезко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Серезко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00049-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491389>

Дополнительная литература:

2. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 98 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06446-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493514>
3. Романов, В. В. Юридическая психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9809-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489794>
4. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста: учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 133 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12469-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498988>
5. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10820-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475157>

Периодические издания:

1. Психология и право (журнал). Издатель: Московский государственный психолого-педагогический университет. ISSN (online): 2222-5196. Режим доступа: <https://psyjournals.ru/psyandlaw/>

2. Социальная психология и общество (журнал). Издатель: Московский государственный психолого-педагогический университет. ISSN (online): 2311-7052. Режим доступа: https://psyjournals.ru/social_psy/index.shtml

Базы данных (профессиональные базы данных), информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

- Microsoft Office
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru/>
- Федеральный реестр инвалидов – <https://sfri.ru/>
- 1С: Библиотека – <https://www.sksi.ru/environment/eor/library/>
- Поисковая система Yandex - <https://www.yandex.ru>
- Поисковая система Rambler - <http://www.rambler.ru>
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система Znanium – <https://znanium.com/>
- Научная электронная библиотека «Киберленинка» – <http://cyberleninka.ru/>
- Портал «Психологический навигатор» – <https://psynavigator.ru/>
- Портал психологических знаний – <http://psyjournals.ru/>
- Портал сетевой психологии «Психпортал» – <http://www.psycheya.ru/>
- База данных методик по психологии Psychometric Expert –

<https://psychometrica.ru/methods/index.php?hid=50>

Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной и производственной практике в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» является освоение МДК.01.01 «Право социального обеспечения» и МДК.01.02 «Психология социально-правовой деятельности», дисциплин ООП.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
ЕН.02. Информатика	ОП.07. Семейное право
ОП.01. Теория государства и права	ОП.09. Страхование дело
ОП.02. Конституционное право	ОП.В.2. Юридическая техника
ОП.06. Гражданское право	УП.01. Учебная практика по профессиональному модулю «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»
ОП.13. Документационное обеспечение управления	ПП.01. Производственная практика (по профилю специальности) по профессиональному модулю «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»
	ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
	ПДП.00. Производственная практика (преддипломная)

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: групповые,

индивидуальные, письменные, устные.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по ПМ.01, и осуществляющих руководство учебной и производственной практикой (по профилю специальности): наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля) ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты». Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся ПМ.01. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.	Текущий контроль в форме: - опроса; - тестирования; - деловых игр - разбора
Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Разрешение и предупреждение конфликтных ситуаций	конкретных ситуаций - тренинг
Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	Правовая экспертиза документов, предоставляемых для назначения пенсий	- контрольных работ по темам МДК. Экзамен/контрольная работа по междисциплинарным курсам
Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	Знание оснований и порядка перерасчета пенсий и размера назначаемых видов пособий	Диф. зачет по учебной и производственной практике.
Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Умение формировать дело получателя пенсий и пособий и знание порядка хранения дел.	Экзамен (квалификационный)
Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Оказание консультативной помощи клиенту по социально-правовым вопросам	по профессиональному модулю. Защита курсовой работы.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений по МДК 01.01, МДК 01.02 в профессиональной деятельности; результативность участия в конференциях, проектах олимпиадах;	Рефераты, доклады , самостоятельная работа, устный опрос
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач;	Ситуационные задания (разбор конкретных ситуаций), самостоятельная работа, устный опрос
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы;	Ситуационные задания (разбор конкретных ситуаций), самостоятельная работа, устный опрос
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	составление перечня официальных сайтов нормативно-правовой базы в области права и организации социального обеспечения на федеральном, региональном, местном уровнях;	Рефераты, доклады, самостоятельная работа, ситуационные задания (разбор конкретных ситуаций), компьютерная симуляция, устный опрос
Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; полнота владения приемами ведения дискуссии, диспута, диалога, монолога; результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности;	Рефераты, доклады, самостоятельная работа, устный опрос, психологический тренинг

Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Защита отчета по практике
Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	готовность использовать новые отраслевые технологии в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;	Ситуационные задания (разбор конкретных ситуаций), самостоятельная работа, устный опрос
Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями, другими сотрудниками профильной организации в ходе прохождения практики.	Ситуационные задания (разбор конкретных ситуаций), рефераты, задания самостоятельная работа, устный опрос, психологический тренинг
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	демонстрация уважительного отношения к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Ситуационные задания (разбор конкретных ситуаций), самостоятельная работа, устный опрос

2. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение модуля обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение модуля обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающего студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются

увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающего студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка).